

# 전북지사 공공전세주택 입주자 모집공고

## [ 입주자모집공고일 : 2023. 4. 27. ]

- 공공전세주택은 한국토지주택공사가 도심 내 면적이 넓고 생활환경이 쾌적한 다세대·연립·오피스텔 등 신축주택과 아파트 등을 매입하여 중산층 3~4인 가구에 공급하는 주택으로서 무주택세대구성원을 대상으로 시중 시세의 90% 이하 수준에서 전세로 임대하는 주택입니다.
- 한국토지주택공사에서는 콜센터(1600-1004)를 통해 입주자 모집공고의 내용과 관련하여 자세한 안내가 이루어질 수 있도록 상담을 실시하고 있으니 참고하시기 바랍니다. (다만, 상담내용은 청약의 참고자료로만 활용하여 주시고, 세부 내용은 반드시 공고문을 숙지하신 후 신청하여 주시기 바랍니다.)

- (기준일) 모집공고일은 **2023.04.27(목)**이며, 이는 입주자격 판단 기준일이 됩니다.
- (중복신청 불가) 1세대(세대구성원 전원) 1주택 신청하여야 하며, 중복 신청하는 경우 전부 무효 처리합니다.
- (입주자격 및 선정순위) 공고일 기준 무주택세대구성원만 신청가능하며, 3인 이상 가구를 1순위, 그 외 세대를 2순위로 하여 입주자를 선정합니다.
- (접수방법) 인터넷 신청을 원칙으로 하되, 고령자(만 65세 이상) 등 인터넷 사용이 어려운 신청자만 우편 접수 가능합니다. 모바일 앱을 통한 모바일 청약 신청은 불가합니다.
- (거주지역) 청약신청은 신청자의 주민등록표등본상 거주지가 **전북 모집권역**인 자에 한해 신청 가능합니다. **전북 모집권역** 외 거주자가 신청하는 경우 무효 처리됩니다.
- (모집단위) 청약신청은 모집권역 내 1개의 모집단위를 선택하여 신청하여야 하며, 모집단위 내 주택의 면적규모가 다수인 경우에는 원하는 주택의 면적을 선택하여 신청하여야 합니다.
  - 주택면적 구분(실사용면적 기준) : 60㎡미만 / 60㎡이상 ~ 70㎡미만 / 70㎡이상 ~ 80㎡미만 / 80㎡이상
- (모집인원) 본 공고의 모집인원은 공급대상 주택의 3배수로 모집합니다. 단, 지역별 여건에 따라 모집인원은 변경될 수 있습니다.
- (공급방법) 모집단위별 신청자를 대상으로 순위별 추첨을 통해 당첨자 및 예비입주자를 결정한 후, 당첨자를 대상으로 무작위 추첨을 통해 주택 동·호 배정 및 계약체결합니다.
  - 당첨자로 선정된 자가 계약을 포기할 경우 예비입주자 순번대로 미계약 잔여 물량에 대해 동·호 지정 및 계약체결합니다.
- (예비입주자 자격) 예비입주자 자격은 금회 공고 건의 최초 입주로 한정하며, 모집단위별 예비입주자 순번 발표일로부터 90일간 유지되고, 90일이 경과한 다음 날 예비입주자 지위가 소멸됩니다.
- (입주지정기간) 계약체결 후 90일 이내에 입주를 완료하여야 합니다.
- (신청유의) 신청내용이 사실과 다를 경우 부적격 처리, 당첨 취소 등 불이익이 있을 수 있으며, 이로 인한 책임은 신청자 본인에게 있음을 유의하시어 공고문을 반드시 숙지하신 후 정확하게 신청하여 주시기 바랍니다.

## 1

## 공급개요

## ■ 모집일정

입주자 모집 공고	⇒	신청접수 (온라인)	⇒	서류제출 대상자 발표	⇒	서류접수	⇒	자격검증	⇒	당첨자· 예비입주자 순번 발표	⇒	계약체결 (순번 도래시)	⇒	입주
4.27(목)		5.08(월) 5.10(수)		5.15(월)		5.17(수) 5.19(금)		5.22(월) 6.28(수)		6.29(목)		별도 안내		계약일부터 90일 이내

\* 상기 일정은 진행상황에 따라 변동될 수 있으며, 서류제출은 우편접수만 가능합니다.

(우편 접수는 신청접수 기한 내 우체국 소인이 찍힌 등기우편에 한하여 인정됩니다.)

## ■ 공급대상 주택 : 총 2호

- 주택군, 주택별 소재지, 면적, 임대조건 등 세부내역은 첨부 “공급주택내역”을 참조하시기 바랍니다.
- 공공전세주택 홈페이지([www.공공전세주택.com](http://www.공공전세주택.com))에서 주택 내부 사진 또는 VR 확인 가능합니다.
- \* 위 공급호수는 기존에 선정된 예비입주자 계약 및 신규 매입물량 추가 등으로 변경될 수 있습니다.
- \* 본 모집공고의 예비입주자로 선정되었다 하더라도 기존 임차인의 퇴거 및 임대공급 시행 전 실시하는 주택 개보수 완료 상황 등에 따라 입주까지 상당 기간이 소요될 수 있습니다.

모집단위	모집호수	주택 소재지	주택명
덕진구(휴엔하임)	1호	• 전주시 덕진구 태진로 125-30 (금암동 1639-1)	휴엔하임 주상복합아파트
덕진구(퍼스트리움)	1호	• 전주시 덕진구 만성동로 16 (만성동 1290-2)	엘에이치퍼스트리움

## • 전주시 덕진구 태진로 125-30 (휴엔하임주상복합아파트)

주택유형	동	실사용 면적	계약면적					호수	층수	입주 시기
			주거전용	주거공용	기타공용	주차장	합계			
아파트 (1호)	101	95.811	76.0860	24.4321	1.7820	32.0960	134.3961	1802호	1~29	'23.7~

## • 전주시 덕진구 만성동로 16 (엘에이치퍼스트리움)

주택유형	동	실사용 면적	계약면적					호수	층수	입주 시기
			주거전용	주거공용	기타공용	주차장	합계			
아파트 (1호)	104	59.9600	59.9600	24.0432	4.1819	21.9114	110.0965	1601호	1~19	'23.7~

※ 실사용면적은 주거전용면적과 발코니 확장면적을 합산한 면적으로 계약 시 실사용면적이 별도 표기됩니다.

■ 임대기간 및 임대조건

구분	내용
임대기간	• 2년, 재계약 2회 가능(입주자격 유지 시 최장 6년 거주)
임대조건	• 시중 시세의 90% 이하 수준의 전세로 공급 ☞ 공급대상 주택별 임대조건은 첨부 “공급주택내역” 참조

- \* 재계약 시 관계법령이 정한 범위 내에서 임대보증금이 인상될 수 있습니다.
- \* 관리업무(공용부분청소, 공과금 배분 등)는 외부위탁기관(관리사무소)에서 담당하고 있으며, 별도의 청소용역비 및 관리비를 부담하셔야 합니다.

• 전주시 덕진구 태진로 125-30 (휴엔하임주상복합아파트)

주택유형	동	호	임대보증금		
			계	계약금	잔금
아파트 (1호)	101	1802	172,487,000	17,248,000	155,239,000

• 전주시 덕진구 만성동로 16 (엘에이치퍼스트리움)

주택유형	동	호	임대보증금		
			계	계약금	잔금
아파트 (1호)	104	1601	243,368,000	24,336,000	219,032,000

- 임대기간 : 2년, 재계약 2회 가능(최대 6년 거주)

## 2

## 입주자격 및 순위

## ■ 입주자격

- 입주자모집 공고일(2023.04.27) 현재 무주택세대구성원으로 사업대상지역(전주시)에 속해있는 전북 모집권역 내에 주민등록이 등재되어 있는 자

\* 단, 신청자의 세대구성원 중 과거 공공임대주택 임차인으로서 불법양도·전대행위로 적발된 후 4년이 경과되지 않은 자가 있는 경우 해당 신청자는 입주자로 선정될 수 없음(공공주택특별법 시행규칙 제36조의2)

※ 무주택세대구성원 : 아래 표의 세대구성원 전원이 주택(분양권등 포함)을 소유하고 있지 않은 세대의 구성원  
(신청자격은 입주자 모집공고일부터 입주 시까지 계속 유지하고 있어야 하며, 당첨 후 주택소유 등으로 자격요건 상실 시 당첨이 취소되거나 계약이 거절될 수 있습니다.)

세대구성원	비고
• 신청자 및 배우자	신청자와 세대 분리되어 있는 배우자도 세대구성원에 포함
• 신청자의 직계존속 • 배우자의 직계존속 • 신청자의 직계비속 (및 그 배우자)	신청자의 주민등록표등본에 등재되어 있거나, 세대 분리된 신청자 배우자의 주민등록표등본에 등재되어 있는 사람에 한함
• 배우자의 직계비속 (및 그 배우자)	신청자의 주민등록표등본에 등재되어 있는 사람에 한함

※ 아래 표에 해당하는 사람은 세대구성원에 포함됩니다.

세대구성원	비고
• 외국인 배우자	가족관계등록부에 등재되고 외국인등록(또는 국내거소신고)을 한 외국인 배우자
• 외국인 직계 존비속	가족관계등록부에 등재되고 외국인등록(또는 국내거소신고)을 한 사람으로서, 신청자 또는 분리배우자의 세대별 주민등록표등본에 등재되어 있거나 외국인등록증 상의 체류지(거소)가 신청자 또는 분리배우자의 세대별 주민등록표상 주소와 동일한 사람
• 태아	세대구성원의 태아

※ 배우자가 국내 거주하지 않는 재외국민이거나 외국인 등록을 하지 않은 외국인(국내거소신고를 하지 않은 외국국적동포 포함)인 경우 그와 혼인관계에 있는 국민은 공급 신청이 불가능합니다.

※ 다음에 해당하는 사람은 세대구성원에서 제외되며, 신청자 본인이 입증 서류를 제출하여야 합니다.

「국민기초생활 보장법 시행령」 제2조 제2항 제5호부터 제7호에 해당하는 자

5. 실종선고 절차가 진행 중인 사람
6. 가출 또는 행방불명으로 경찰서 등 행정관청에 신고된 후 1개월이 지났거나 가출 또는 행방불명 사실을 특별자치시장·특별자치도지사·시장·군수·구청장(자치구의 구청장을 말하며, 이하 “시장·군수·구청장”이라 한다)이 확인한 사람
7. 그 밖에 공급신청자와 생계 및 주거를 달리한다고 시장·군수·구청장이 확인한 사람

## ■ 입주순위

순위	대상	세부 자격요건
1순위	3인 이상 가구	세대구성원 전원이 무주택자로서 가구원수가 3인 이상
2순위	그 외	세대구성원 전원이 무주택자

## ■ 당첨자 및 예비자 선정

- (당첨자) 모집단위별로 추첨을 통해 선정된 주택 동·호에 대해 계약합니다.
- (예비자) 당첨자 이외의 신청자로서 추첨을 통해 결정된 우선순위에 따라 미계약 잔여 주택에 대해 동·호를 지정하여 계약합니다.

※ 미성년자 신청불가 : 「민법」상 미성년자[만 19세 미만('04.04.28 이후 출생자)]는 공급 신청할 수 없습니다. 단, 아래의 어느 하나에 해당하는 경우에는 미성년자도 공급 신청 가능합니다.

- 자녀가 있는 미성년 세대주 (동일한 세대별 주민등록표등본에 자녀가 등재되어야 함)
- 직계존속의 사망, 실종선고, 행방불명(신고접수증으로 증빙) 등으로 형제자매를 부양하여야 하는 미성년 세대주(동일한 세대별 주민등록표등본에 형제, 자매가 등재되어야 함)
- 부 또는 모가 외국인인 한부모가족으로서 미성년 자녀(내국인)가 세대주인 경우  
(단, 이 경우 외국인 부모가 대리하여 신청)

※ 분양권·입주권(이하 '분양권등\*')을 보유한 경우 「주택공급에 관한 규칙」에 따라 주택 소유자로 간주될 수 있으니 본 공고문의 '주택 소유여부 확인 방법 및 판정기준'을 반드시 확인하시기 바랍니다.

- \* 분양권등 : 주택을 공급받는 자로 선정된 지위 또는 재건축등으로 입주자로 선정된 지위를 의미하며 이러한 지위의 전부 또는 일부를 매매로 취득한 경우도 포함(단, 매매가 아닌 상속, 증여 등을 통해 취득한 분양권등은 제외)

공급단계	일정	내용
신청접수	5.08(월) 10:00 ~ 5.10(수) 16:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>공공전세 청약은 <b>인터넷(apply.lh.or.kr)</b>으로 신청 가능합니다.</li> <li>* LH청약센터→인터넷청약→청약신청(매입임대/전세임대)</li> <li>온라인(PC) 접수는 접수기간 중 24시간 신청이 가능합니다. (단, 시작일과 마감일 제외)</li> <li>65세 이상 고령자 등 인터넷 사용이 어려운 신청자에 한해 우편 신청도 가능하며, 우편접수 시 구비서류 및 신청서 제출양식을 모두 구비해야 접수가 가능합니다. (우편접수의 경우 서류제출 기한 내 우체국 소인이 찍힌 등기우편에 한하여 인정)</li> <li>이번 입주자 모집공고는 <b>모바일앱을 통한 청약 신청은 불가합니다.</b></li> <li>신청 후 순위 및 신청내용은 변경 불가합니다.</li> <li>구체적인 신청방법은 6페이지 "4. 신청방법"을 참고하시기 바랍니다.</li> <li>인터넷 청약시스템을 이용하실 경우, 공동인증서(개인용) 또는 네이버인증서 발급을 신청접수 전까지 미리 완료하여야 합니다.</li> </ul>
서류제출 대상자 발표	5.15(월) (17:00)	<ul style="list-style-type: none"> <li>서류제출 대상자는 LH청약센터 → 인터넷청약 → 청약결과조회 → 서류제출대상자 조회에서 확인 가능합니다.</li> </ul>
대상자 서류제출	5.17(수) ~ 5.19(금) (10:00~16:00)	<ul style="list-style-type: none"> <li>대상자로 선정되신 분은 서류제출 기한 내 해당 서류를 제출하여야 하며, 미제출 시 당첨자 및 예비입주자 선정에서 제외됩니다.</li> <li>서류접수는 <b>우편접수만</b> 가능하오며, 이 경우 서류제출 기한 내 우체국 소인이 찍힌 등기우편에 한하여 인정됩니다.</li> <li>서류 제출 우편 주소는 공고문 11p(7.문의처 및 서류제출 장소)를 참고하시기 바랍니다.</li> </ul>
자격검증 및 소명안내	개별 안내 (5.22(월) 이후)	<ul style="list-style-type: none"> <li>국토부 주택소유확인시스템을 통하여 신청자 및 세대원의 무주택 여부를 검증한 후 당첨자 및 예비입주자로 선정합니다.</li> <li>검증결과 부적격자로 판명된 자가 통보내용이 사실과 다르거나 이의가 있을 경우에는 소명기간 내에 객관적인 증명서류를 제출하여야 하며, 기한 내에 증명서류를 제출하지 아니한 자는 부적격 사유에 대하여 이의가 없는 것으로 간주되어 당첨자 및 예비입주자 선정에서 제외됩니다.</li> </ul>
당첨자 발표	6.29(목) (17:00이후)	<ul style="list-style-type: none"> <li>당첨자 및 예비입주자 순번은 LH청약센터 → 인터넷청약 → 청약결과 조회 → 당첨/낙찰자 조회에 게시하고, ARS(1661-7700)로도 확인할 수 있습니다.</li> </ul>
계약체결	개별 안내 (6.30(금) 이후)	<ul style="list-style-type: none"> <li>당첨자 발표 후 계약체결 안내문이 순차적으로 발송되며, 당첨자는 무작위 추첨으로 선정된 동·호의 주택을 계약체결합니다.</li> <li>당첨자가 계약을 포기하는 경우 예비입주자에게 해당 동(건물)의 공급가능한 주택을 개방하고 순번에 따라 희망하는 주택을 지정하여 계약체결합니다.</li> <li>* 단, 지역본부(주거지원종합센터) 사정에 따라 주택 개방이 불가할 수 있습니다.</li> <li>입주는 계약체결일로부터 90일 이내에 완료하여야 합니다.</li> </ul>

\* 주택소유 여부 등 소명대상자 발생 등의 사유로 당첨자 발표 및 이후 일정이 지연될 수 있습니다.

- 신청자가 신청(입력)한 내용을 근거로 당첨 여부가 결정되므로 **누락 등 착오입력에 따른 당첨 탈락, 신청 시 입력한 내용과 제출서류 내용이 다르거나 허위 신청(입력)으로 인한 당첨 취소 등의 불이익**이 있을 수 있습니다. 이로 인한 모든 책임은 신청자 본인에게 있음을 유념하시어 정확하게 신청(입력)하시기 바랍니다.
- 신청자(무주택세대구성원)와 배우자가 주민등록이 분리된 경우 배우자 및 배우자와 동일한 주민등록표 상에 등재되어 있는 신청자(세대주)의 직계존·비속이 누락되는 일이 없도록 주의하시기 바랍니다.

## ■ 인터넷 신청 시

### ① 공동인증서 준비

- 인터넷신청을 하시는 고객께서는 반드시 전자공동인증서(개인용) 또는 네이버인증서 발급을 신청 접수 이전까지 미리 완료하셔야 합니다.
- 공동인증서는 5대 인증기관(금융결제원 금융인증센터, (주)코스콤 인증센터, 한국전자인증(주), 한국정보인증(주), 한국무역정보통신 인증센터)의 공동인증서 또는 네이버인증서를 발급받으셔야 합니다.  
\* 금융기관으로부터 발급받은 인터넷뱅킹 용도의 공동인증서 사용 가능

### ② LH 인터넷청약시스템 접속

공동인증서 준비 → LH청약센터([apply.lh.or.kr](http://apply.lh.or.kr)) 접속

→ 공동인증서 로그인 → 인터넷청약 → 청약신청 → 매입임대/전세임대 클릭

→ '[전북지사] 공공전세주택 입주자 모집공고' 공고문 클릭 → 모집단위 선택

※ 청약 신청은 **신청접수 시작일 오전 10시부터 마감일 오후 4시까지**로 마감시간까지 접수완료 하여야 합니다.

## ■ 우편 신청 시 (우편신청은 만 65세 이상 고령자 등 인터넷 사용이 어려운 자에 한정)

- 공급신청서[양식 첨부]를 동봉하여 등기우편으로 제출하여야 합니다.
- '23.05.17(수)~05.19(금) 신청접수 기간 내 우체국 소인이 찍힌 등기우편에 한하여 인정됩니다.
- 우편 신청 시 공급신청서 작성이 불충분할 경우 신청접수가 불가하며, 구비서류 및 신청서 제출 양식을 모두 구비해야 접수가 가능합니다. (추후 담당자 대리작성 불가)
- 우편접수처 : **전주시 완산구 홍산로 158(효자동3가 1333-1)**  
**한국토지주택공사 전북지사 주거복지사업2부**

- 서류제출대상자로 선정된 분은 아래 항목을 참고하여 서류를 제출하셔야 합니다.
- 공고일(**23.04.27**) 이후 발급한 서류만 인정되며, 제출하신 서류는 반환하지 않습니다.
- 주민등록표등본, 주민등록표초본, 가족관계증명서 등 발급 시 주민등록번호 13자리 숫자 모두 기재되도록 발급받아 제출하여야 합니다. (주민등록번호 표시 예시 : 123456-1234567)

### ■ 공통 제출 서류

제출서류	내용	발급처
개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (동의방법) 동의서 내용을 확인하고 해당세대 가구원 전원이 서명 * 만14세 미만의 세대구성원은 보호자(법정대리인)가 서명</li> <li>• (주의) 모든 동의란에 체크 필요</li> </ul>	신청자 작성 [공사소정양식@ (13p)다운로드]
주민등록표등본	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 신청자 본인 주민등록표등본 제출</li> <li>• (주의) 세대구성원과 세대주와의 관계, 전입일/변동일 사유, 세대구성 사유, 세대구성원 이름 및 주민등록번호 등이 전부 표기되도록 발급</li> </ul>	행정복지센터
주민등록표초본	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 신청자 본인 주민등록표초본 제출</li> <li>• (주의) 반드시 과거 주소변동(이력)사항을 포함하여 발급</li> </ul>	
가족관계증명서	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 신청자 본인 가족관계증명서 제출 (상세발급)</li> </ul>	

### ■ 추가 제출서류(아래표에 해당하는 자만 제출)

제출서류	내용	발급처
배우자 주민등록표등본	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 배우자의 주민등록표가 분리되어 있는 경우 신청자의 배우자 주민등록표등본 제출</li> <li>• (주의) 전부 표기되도록 발급</li> </ul>	행정복지센터
외국인등록증 사본 또는 국내거소신고증	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 외국인 배우자 또는 외국인 직계 존·비속을 가구원수로 인정받고자 하는 경우 제출</li> </ul>	출입국 관리사무소
임신진단서 또는 임신확인서	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 태아를 가구원수로 인정받고자 하는 경우</li> <li>• 의료법에 의한 의료기관에서 입주자 모집공고일 이후 발급받은 임신진단서(임신확인서) 제출</li> </ul>	병원
입양관계증명서	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 자녀를 입양한 경우 추가 제출 (입양신고일 확인용)</li> </ul>	행정복지센터

※ 서류제출은 **우편접수만** 가능하며, 이 경우 서류제출 기한 내 우체국 소인이 찍힌 등기우편에 한하여 인정됩니다.



관련항목	유의사항
청약 (인터넷)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공고내용을 반드시 숙지하신 후 신청자격 등 입력사항에 대해서는 본인이 직접 해당서류 등을 확인하시고 신청하시기 바랍니다.</li> <li>• 인터넷 청약은 신청자가 신청(입력)한 내용을 근거로 당첨여부가 결정되므로 누락 등 착오입력에 따른 당첨 탈락, 청약 시 입력한 내용과 제출서류 내용이 다르거나 허위 신청(입력)으로 인한 당첨 취소 등의 불이익이 있을 수 있으며, 이로 인한 모든 책임은 신청자 본인에게 있음을 유념하시어 정확하게 입력(신청)하시기 바랍니다.</li> <li>• 인터넷 청약은 신청일자별 마감시간까지 접수완료하여야 하며, 접속자 폭주 등으로 인하여 예상하지 못한 시스템 장애가 발생할 수도 있으니 마감이 임박하기 전에 미리 여유 있게 신청하시기 바랍니다.</li> <li>• 접수기간 중에는 신청내용을 변경(수정 또는 삭제)할 수 있으며, 마감시간 종료 후에는 변경이 불가합니다.</li> <li>• 인터넷 청약은 시스템 장애 발생 가능성을 감안하시어 정상적으로 접수하신 내역을 반드시 확인하시기 바랍니다.</li> <li>• 이번 입주자 모집 공고는 모바일 앱을 통한 청약 신청이 불가합니다.</li> </ul>
청약 (우편)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공고내용을 숙지하신 후 신청자격 등 신청서 기재사항에 대하여 해당 서류 등을 확인하신 후 작성하시기 바랍니다.</li> <li>• 우편접수 시 신청자가 작성한 내용을 근거로 당첨 여부가 결정되므로 누락·오기입 시 당첨 탈락될 수 있고, 신청서 내용과 제출서류가 다를 경우 당첨 취소 등의 불이익이 있을 수 있습니다. 이로 인한 모든 책임은 신청자 본인에게 있음을 유념하시어 정확하게 작성 후 신청하시기 바랍니다.</li> <li>• 신청접수 후에는 순위, 모집단위 등 변경이 불가합니다.</li> <li>• 신청접수 기한까지 도착한 등기우편에 한하여 인정되며, 공고문에 안내한 모든 서류를 동봉하여 제출하여야 합니다.</li> </ul>
임대조건	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 임대조건은 모집공고일 현재 기준이며 계약일정에 따라 임대조건이 변경될 수 있습니다.</li> </ul>
입주자 선정	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 모집공고일 현재 관계법령 등에서 정한 입주자격을 갖춘 자가 신청할 수 있으며, 입주 시까지 입주자격을 유지하여야 합니다.</li> <li>• 주택소유 여부 확인방법 및 판정기준은 “주택공급에 관한 규칙 제53조”에 따릅니다.</li> <li>• 외국인은 신청 불가합니다.</li> </ul>
주택개방	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 금회 입주자 모집공고는 당첨자 발표 후 LH 지역본부(주거지원종합센터) 여건에 맞게 주택 개방일정을 진행합니다. (*주택개방일정은 주택내역 또는 별도 안내 예정)</li> </ul>
당첨자 계약체결	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 모집단위별로 실시되는 무작위 추첨으로 당첨자가 결정되며, 추첨으로 정해진 동·호에 따라 계약체결이 진행됩니다.</li> <li>• 모집단위별로 선정된 예비자는 미 계약 주택 발생 시 예비자 순번에 따라 순차적으로 임대차계약을 진행합니다.</li> <li>• 예비입주자는 금회 공고건의 최초 입주로 한정하며, 예비입주자로 선정된 자가 계약순번이 도래하였을 때 계약을 포기(계약일시에 불참, 계약물량이 남아있음에도 불구하고 미 계약 등)할 경우 예비입주자로서의 지위가 상실됨을 유념하시기 바랍니다.</li> <li>• 예비자 자격은 금회 공고건의 최초 입주로 한정하며, 모집단위별 최초 계약일로부터 90일이 경과한 다음 날 예비입주자 지위가 소멸됩니다.</li> </ul>

관련항목	유의사항
입주관련 (기금대출)	<ul style="list-style-type: none"> <li>입주자가 주택도시기금의 대출을 받은 경우에는 임대주택에 입주하기 전까지 대출금을 상환하고 증빙서류를 제출해야 합니다. (단, 주택도시기금을 기 대출을 받았으나, 해당은행이 공사 매입임대주택으로 대출 목적물 변경승인 시에는 상환이 필요 없으며, 세부사항은 해당은행과 사전에 상담하시기 바랍니다.)</li> <li>타 임대주택(국민임대, 전세임대 등)은 매입임대주택에 입주하기 전에 임대사업자에게 명도하여야 합니다.</li> <li>입주자가 계약체결 및 입주 이후라도 주택을 소유한 사실이 있을 경우 임대차계약은 해지되고 퇴거하여야 합니다.</li> <li>계약체결 후 90일 이내에 입주를 완료하여야 합니다. 입주기간 종료일까지 입주하지 않을 경우 입주기간 종료일 다음날을 입주일로 보고 임대료, 관리비 등을 부과합니다.</li> </ul>
재계약 자격 등	<ul style="list-style-type: none"> <li>재계약 시 관련 법령에 따라 무주택세대구성원 기준을 충족한 경우 재계약이 가능합니다.</li> <li>임대차 계약기간은 2년으로 재계약은 2회 가능합니다. (최대 6년 거주 가능)</li> <li>재계약 시 관계 법령이 정한 범위 내에서 임대보증금이 인상될 수 있습니다.</li> </ul>
기타사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>주택 내에는 입주민과 지역주민을 위한 지역편의시설 등이 설치될 수 있으며 이 경우 해당 주택의 입주자로 선정된 청약 신청인은 입주 후 지역편의시설 등이 원활히 운영될 수 있도록 이에 필요한 협조를 하여야 합니다.</li> <li>지역수요, 주택특성, 입지여건 등에 따라 지역 편의시설의 활용용도가 변경될 수 있습니다.</li> <li>임대료 납부는 자동이체 방식으로 하며, 임대료 납부고지서 수령방법은 모바일 또는 이메일 고지서(이빌링) 수령을 원칙으로 합니다.</li> <li>분양권·입주권(이하 '분양권 등')을 보유한 경우 「주택공급에 관한 규칙(국토교통부령 제1196호, 2023.2.28, 일부개정)」에 따라 주택 소유자로 간주될 수 있으니 본 공고문의 '주택 소유 여부 판정 기준'을 반드시 확인하시기 바랍니다.</li> <li>계약 이후 분양권등을 취득하는 경우 해당 주택의 입주일까지 임대주택에 거주 가능합니다.</li> <li>임대주택 및 그 내부시설물의 파손·멸실 또는 원형변경 등이 있는 때에는 입주자는 이를 원상회복하거나 원상복구비용을 납부하여야 합니다.</li> <li>공공전세주택에 입주한 후 「공공주택 특별법」에 의한 다른 공공임대주택에 신청가능하며, 이 경우 기존 매입임대주택을 명도하는 조건으로 신청할 수 있습니다.</li> <li>공공전세주택은 임차권의 양도, 전대 등이 금지되어 있으며, 이를 위반할 경우에는 관계 법령에 의하여 민·형사상 처벌을 받게 됩니다.</li> <li>공공전세주택에 입주함으로써 인해 「공공주택 특별법」 제2조제1호에 의한 공공임대주택 입주 시 불이익을 받지 아니합니다.</li> <li>LH는 입주대기자의 주택공급을 위해 임대주택에 출입할 수 있으며, 입주자는 이에 협조하여야 합니다.</li> <li>현 주택상태 그대로 계약·입주하셔야 하며, 주택에 가전제품 등이 설치되어 있는 경우라도 이는 임대목적물이 아니므로 보수나 교체는 불가합니다. 따라서 가전제품 등에 하자, 망실, 고장이 있더라도 이에 대한 A/S 요청, 보수 등은 입주자가 직접 처리하셔야 하며 관련 비용을 LH에 청구할 수 없습니다.</li> <li>입주청소는 입주자께서 직접 실시하여야 합니다.</li> <li>기타 세부내용은 홈페이지 입주자모집공고문에 함께 첨부된 Q&amp;A를 참조하시기 바랍니다.</li> <li>공고문에 명시되지 않은 사항에 대하여는 「공공주택 특별법」 및 「기존주택등 매입임대주택 업무처리지침」 등 관련 법령에 따릅니다.</li> </ul>

■ 신청접수 및 입주자 선정 문의 : 한국토지주택공사 콜센터 (☎1600-1004)

■ 서류제출 장소

구분	주소	연락처
전북지사 주거복지사업2부(4층)	전주시 완산구 홍산로158(효자동2가 1333-1)	☎ 063) 230-6443 ☎ 063) 230-6238

이 주택은 무주택국민의 주거복지 증진을 위해 주택도시기금(복권기금 등) 지원으로 매입합니다.

문의사항	LH 콜센터 1600-1004
인 터 넷	LH 청약센터( <a href="http://apply.lh.or.kr">apply.lh.or.kr</a> ) 공공전세주택 홈페이지( <a href="http://www.공공전세주택.com">www.공공전세주택.com</a> )

2023. 04. 27.



한국토지주택공사

공공전세주택 공급신청서				접수번호
주택 신청 유형	신청 주택군	공고문 2~3p '모집단위' 참고		
	면적 (실사용면적 기준)	<input type="checkbox"/> 60㎡ 미만 / <input type="checkbox"/> 60㎡ 이상 ~ 70㎡ 미만 / <input type="checkbox"/> 70㎡ 이상 ~ 80㎡ 미만 / <input type="checkbox"/> 80㎡ 이상		
	<작성요령 및 유의사항>			
	1. 신청은 1개의 주택군(공고문 2페이지 제시된 '모집단위')만 선택해야하며 중복 신청 시 무효 처리됩니다. 2. 주민등록표등본상 거주지 이외 지역에 신청할 경우 무효 처리되오니 유의하시기 바랍니다. (공고문 '2.입주자격 및 순위' 「모집권역」 참고) 3. 신청 이후 주택의 변경은 불가능하다는 점 양지하시기 바랍니다.			
신청인	성 명		생년월일	
	주 소			
	전화번호	휴대전화(     )     - 집 전 화(     )     -	가구원 수 (태아포함)	
신청자격	1순위	<input type="checkbox"/> 3인 가구 이상		
	2순위	<input type="checkbox"/> 그 외		
주택 및 자산 현황	<input type="checkbox"/> 무주택     * 무주택세대구성원만 신청 가능합니다.			
	<작성요령 및 유의사항> 1. 무주택 여부는 세대구성원 전원을 대상으로 판단합니다. 2. 주택소유 여부 등 신청자격 조회 결과 부적격자로 판명될 경우 입주자격에서 탈락될 수 있습니다. 3. 주택도시기금(구 국민주택기금) 대출을 받은 경우에는 임대주택에 입주하기 전까지 대출금을 반드시 상환하고 증빙서류를 제출하여야 합니다.			
상기 신청서 내용 누락으로 인한 서류 미 접수 및 허위로 인한 탈락의 책임은 본인에게 있습니다. 위와 같이 매입임대주택 공급신청서를 제출합니다.				
<div style="text-align: center;">           2023년     월     일     신청인 (서명 또는 인)         </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <b>한국토지주택공사 전북지사장 귀하</b> </div>				
본인은 공공전세주택 입주자격(갱신계약 포함) 심사 및 입주 후 관리를 위해 무주택 여부 등 자격요건을 조회할 수 있도록 공공기관에서 보유하고 있는 무주택세대구성원의 정보 열람 및 제공에 동의합니다.				

## 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서

「공공주택 특별법」 제53조에 따라 국토교통부로부터 권한 위임받은 한국토지주택공사는 「공공주택 특별법」 제4조에 따른 공공주택사업자로서 같은 법 제48조의6에 따라 공공주택 공급신청자의 자격확인 또는 공공주택 거주자 실태조사를 위하여 개인정보 등을 관계기관으로부터 제공받아 이용할 수 있으며, 같은 법 제48조의7에 따라 제공받은 자료 또는 정보를 수집, 관리, 보유 또는 활용할 수 있습니다.

### 1. [필수] 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공에 동의하는 사람의 성명, 주민등록번호, 청약자와의 관계, 서명 또는 날인

성명	주민등록번호	관계	서명	성명	주민등록번호	관계	서명
	-	본인	(서명 또는 인)		-		(서명 또는 인)
	-	배우자	(서명 또는 인)		-		(서명 또는 인)
	-		(서명 또는 인)		-		(서명 또는 인)
	-		(서명 또는 인)		-		(서명 또는 인)

\* 만14세 이상의 세대원은 본인이 직접 서명하고, 만14세 미만의 세대원은 보호자(법정대리인)가 서명함

### 2. [필수] 개인정보 수집 및 이용 안내

본인(공급신청자를 말하며, 위 1호에 기재된 사람을 포함합니다. 이하 같습니다.)은 본인의 개인정보를 본인으로부터 직접 제공받거나 「개인정보 보호법」 제2조제6호에 규정한 공공기관 및 관계기관으로부터 정보통신망 또는 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용 등을 통하여 제공받아 수집·처리하는 것에 대하여 ☐ 동의합니다. ☐ 동의하지 않습니다.

가. 개인정보의 수집·이용자 : 한국토지주택공사, 국토교통부

나. 개인정보를 수집하는 자 및 수집 목적 : 한국토지주택공사가 공급하는 공공임대주택 임차인 자격 심사 및 선정순위 결정, 임대차 계약체결 및 관리, 임대료 수납관리, 임대주택 입주자 관리, 임대주택 중복 입주 확인, 임대주택 거주자 실태조사 및 만족도 조사, 임대주택 정책자료 활용, 임차권 불법양도·전대 확인 등

다. 수집하려는 개인정보의 항목

구분	제공동의	개인정보 내역
기본	<input type="checkbox"/>	- 주민등록사항(성명, 전입일, 주소 등) - 병역사항(행복주택 공급 시 남성에게만 해당) - 연락처(유·무선 전화번호, 전자우편주소) - 가족관계사항 - 주택청약종합저축 가입내역 - 주택소유 및 공공임대주택 계약·입주내역
소득	<input type="checkbox"/>	- 「소득세법」 제12조, 제16조부터 제22조에 따른 소득내역 - 공적연금 가입내역 - 건강보험 가입내역 - 국가·지자체 등으로부터 지급받는 각종 급여, 수당 및 직불금내역 - 국세 및 지방세 과세내역 - 사업자등록사항
자산	<input type="checkbox"/>	- 토지·주택·건축물 및 자동차 보유내역
기타	<input type="checkbox"/>	- 「국민기초생활 보장법」 상 수급자 또는 차상위계층 해당여부 - 「장애인복지법」 상 장애인 해당여부, 장애유형·정도 등

라. 개인정보 보유 및 이용기간 : [입주자로 선정되지 못한 자] 6개월, [입주대상자] 5년, [계약자] 영구

마. 개인정보의 파기절차 및 방법 : 수집한 개인정보는 이용목적 달성 후 지체없이(5일 이내) 파기하며, 종이형태로 보유 중인 개인정보는 분쇄 또는 소각을 통해, 전자파일 형태로 보유 중인 개인정보는 재생 불가능한 기술적 방법을 사용하여 파기합니다.

### 주민등록번호(외국인등록번호) 수집 및 이용안내

가. 개인정보 수집 및 이용 목적 : 한국토지주택공사가 공급하는 공공임대주택 임차인 자격 심사 및 선정순위 결정, 임대차 계약체결 및 관리, 임대료 수납관리, 임대주택 입주자 관리, 임대주택 중복 입주 확인, 임대주택 거주자 실태조사 및 만족도 조사, 임대주택 정책자료 활용, 임차권 불법양도·전대 확인 등

나. 수집하는 개인정보의 항목 : 신청자 주민등록번호, 세대구성원 주민등록번호

다. 수집 및 이용 근거 : 「공공주택 특별법 시행령」 제63조(고유식별정보의 처리)

라. 보유 및 이용기간 : [입주자로 선정되지 못한 자] 6개월, [입주대상자] 5년, [계약자] 영구

마. 개인정보의 파기절차 및 방법 : 수집한 개인정보는 이용목적 달성 후 지체없이(5일 이내) 파기하며, 종이형태로 보유 중인 개인정보는 분쇄 또는 소각을 통해, 전자파일 형태로 보유 중인 개인정보는 재생 불가능한 기술적 방법을 사용하여 파기합니다.

3. [필수] 개인정보의 제3자 제공 동의 안내

본인은 위 2호 가목에 해당하는 개인정보 수집·이용자가 본인의 개인정보를 다음과 같이 제3자에게 제공하는 것에 대하여

☐ 동의합니다. ☐ 동의하지 않습니다.

가. 개인정보를 제공받는 자 : 국토교통부장관, 「개인정보 보호법」 제2조제6호에 규정한 공공기관으로서 소득·재산 및 주택 관련 원천정보 보유기관, 「사회복지사업법」 제6조의3에 따라 설립된 기구(사회보장정보원), 「공공주택특별법」 제48조의3에 의거 공공임대주택 중복입주 확인 및 동법 제49조의7에 따라 불법양도·전대 임차인정보 관리하는 전산관리지정기관, 임대주택 위탁관리업체, 거주자 실태조사업무 수탁자 및 만족도 조사업무 수탁자, 한국토지주택공사와의 협약 등을 통해 임대료 카드결제 서비스를 제공 하는 카드사, 결제대행사 및 금융결제원, 우정사업본부, 한국부동산원

나. 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용 목적 및 제공항목

개인정보를 제공받는 자	개인정보 이용목적	제공항목
국토교통부장관	주택소유여부 검색, 주거급여 계좌정보조회	성명, 주민등록번호(외국인등록번호), 연락처, 주소
임대주택 위탁관리업체	임대주택 입주자 관리	성명, 주소, 연락처, 계약내역
소득·재산·주택·공공임대주택 계약 및 입주 관련 원천정보 보유기관	주택, 소득 및 자산, 계약 및 입주 여부 검색	성명, 주민등록번호(외국인등록번호), 연락처, 주소
사회보장정보원	주택, 소득 및 자산 검색	성명, 주민등록번호(외국인등록번호), 연락처, 주소
거주자 실태조사 업무 수탁자	거주자 실태조사	성명, 생년월일, 연락처, 계약내역, 가족관계사항
입주자 만족도조사 업무 수탁자	입주자 만족도 조사	성명, 연락처, 주소
카드사·결제대행사	임대료 결제(카드), 임대료 수납관리	주소, 계약자번호
한국부동산원, 금융결제원	주택청약종합저축 가입내역 확인(가입 은행, 납입인정횟수, 저축금액 등), 임대료 결제(지로·자동이체)	성명, 입주자저축 가입정보, 주민등록번호(외국인등록번호), 계좌번호, 지로번호
우정사업본부	전자우편서비스를 통한 임대료 고지서 및 각종 안내문 발송	성명, 주소, 연락처, 계약 및 임대료 부과내역, 입주자격 검증 내역 등
전산관리지정기관	임차인 중복계약(입주) 및 불법 양도·전대 확인	성명, 주민등록번호, 주소, 가족관계사항
주택도시시기금 대출정보 보유기관	주택도시시기금 대출 검색	성명, 주민등록번호, 가족관계사항

다 개인정보 보유 및 이용기간 : [입주자로 선정되지 못한 자] 6개월, [입주대상자] 임대차계약체결 시까지, [계약자] 임대차계약기간

4. [필수] 민감정보 제공동의 안내

본인은 위 2~3호 사무를 위하여 본인의 민감정보(장애유형, 장애정도 등 건강관련 정보)를 수집·이용하는 것에 대하여

☐ 동의합니다. ☐ 동의하지 않습니다.

5. [필수] 동의거부 시 계약거절 안내

본인은 위 2~4호에 대하여 동의를 거부할 수 있다는 것과, 동의를 거부할 경우 한국토지주택공사가 본인의 임대주택 공급신청 접수를 거부하거나 임대차계약(갱신계약 포함) 체결에 응하지 않는다는 것에 대하여

☐ 안내를 받았습니다.

6. [선택] 공공주택 관련 정보 제공 안내

본인은 입주자모집 알림 등 공공주택관련 정보를 제공하기 위해 다음과 같이 본인의 개인정보를 수집·이용하는 것에 대하여

☐ 동의합니다. ☐ 동의하지 않습니다.

가. 개인정보의 수집·이용자 : 한국토지주택공사

나. 개인정보의 수집·이용 목적 : 입주자모집 알림 등 공공주택 홍보

다. 수집하려는 개인정보의 항목 : 유·무선 전화번호

라. 개인정보의 보유 및 이용 기간 : [입주자로 선정되지 못한 자] 6개월, [입주대상자] 5년, [계약자] 영구

마. 개인정보의 파기절차 및 방법 : 수집한 개인정보는 보유기간 경과 후 지체 없이(5일 이내) 파기하며, 종이 형태로 보유 중인 개인정보는 분쇄 또는 소각을 통해, 전자파일 형태로 보유 중인 개인정보는 재생 불가능한 기술적 방법을 사용하여 파기합니다.

바. 이 항목에 대하여 동의하지 않을 수 있으며, 동의를 하지 않는 경우 공공주택 관련 정보 메시지(또는 전화)가 발송되지 않습니다.

7. [필수]

본인은 위 1~6호의 동의사항에 대하여 「개인정보 보호법」 제17조제2항 및 제18조제3항에 따른 안내로 갈음하는 것에 대하여

☐ 동의합니다. ☐ 동의하지 않습니다.

본인은 본 동의서 내용과 개인정보 수집·처리 및 제3자 제공에 관한 본인 권리에 대하여

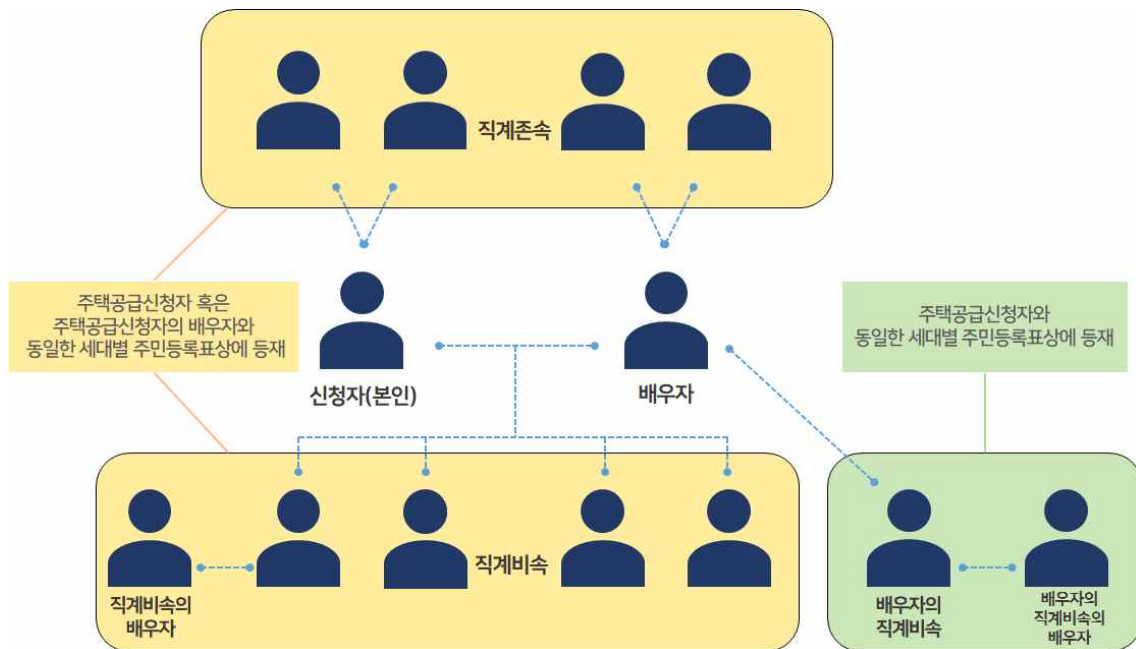
☐ 이해하였습니다.

※ 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서, 매입임대주택 공급신청서 세대구성원 범위

\* 세대구성원의 범위를 확인하신 후 제출 서류 시 세대구성원 전원에 대해 작성하여 제출하시기 바랍니다.

## 세대구성원의 범위

세대구성원	비고
• 신청자 및 배우자	신청자와 세대 분리되어 있는 배우자도 세대구성원에 포함
• 신청자의 직계존속 • 배우자의 직계존속 • 신청자의 직계비속 (및 그 배우자)	신청자의 주민등록표등본에 등재되어 있거나, 세대 분리된 신청자 배우자의 주민등록표등본에 등재되어 있는 사람에 한함
• 배우자의 직계비속 (및 그 배우자)	신청자의 주민등록표등본에 등재되어 있는 사람에 한함





## ※ 주택 소유여부 확인 방법 및 판정기준(주택공급에 관한 규칙 제52조 및 제53조)

### ■ 확인방법

소득검증대상 가구원 전원을 대상으로 국가 및 지자체의 공적자료를 조회하여 모집공고일 이후 주택소유여부 확인

### ■ 주택의 범위

- 건물등기부등본, 건축물대장등본, 과세자료 등에 등재된 전국 소재 주택
  - \* 주택의 공유지분이나 주택용도가 있는 복합건물도 주택으로 봄
- 주택에 대한 분양권 및 입주권(이하 '분양권등', 분양권등의 공유지분을 소유하고 있는 경우도 포함)

### ■ 주택 및 분양권등의 소유 기준일

- 주택의 경우 (제1호와 제2호의 일자가 상이할 경우, 먼저 처리된 날을 기준으로 함)
  1. 건물등기부등본 : 등기접수일(미등기 주택인 경우에는 건축물대장등본상의 처리일)
  2. 건축물대장등본 : 처리일
  3. 그밖에 주택소유여부를 증명할 수 있는 서류 : 시장 또는 군수 등 공공기관이 인정하는 날
- 분양권등의 경우
  1. 부동산거래계약 신고서 상 공급계약체결일
  2. (분양권등의 매매가 이루어진 경우) 부동산거래계약 신고서 상 매매대금 완납일
  3. (분양권등의 상속·증여 등이 이루어진 경우) 사업주체와의 계약서 상 명의변경일

### ■ 주택 및 분양권등을 소유한 것으로 보지 않는 경우 (무주택으로 인정하는 경우)

※ 무주택으로 인정되더라도 자산(부동산) 가액에는 포함하여 산정됨

- ① 상속으로 인하여 주택의 공유지분을 취득한 사실이 판명되어 사업주체(LH)로부터 부적격자로 통보받은 날부터 3월 이내에 그 공유지분을 처분한 경우
- ② 도시지역이 아닌 지역 또는 면의 행정구역(수도권은 제외)에 건축되어 있는 주택으로서 다음 각 항 중 어느 하나에 해당하는 주택의 소유자가 해당 주택건설지역에 거주(상속으로 주택을 취득한 경우에는 피상속인이 거주한 것을 상속인이 거주한 것으로 봄)하다가 다른 주택건설지역으로 이주한 경우
  - 가. 사용승인 후 20년이 경과된 단독주택
  - 나. 85㎡ 이하의 단독주택
  - 다. 소유자의 본적지에 건축되어 있는 주택으로서 직계존속 또는 배우자로부터 상속 등에 의하여 이전받은 단독주택
- ③ 개인주택사업자가 분양을 목적으로 주택을 건설하여 이를 분양완료 하였거나 부적격자로 통보받은 날부터 3개월 이내에 이를 처분한 경우
- ④ 세무서에 사업자로 등록한 개인사업자가 그 소속 근로자의 숙소로 사용하기 위하여 주택법의 규정에 의하여 주택을 건설하여 소유하고 있거나 사업주체가 정부시책의 일환으로 근로자에게 공급할 목적으로 사업계획 승인을 받아 건설한 주택을 공급받아 소유하고 있는 경우
- ⑤ 20㎡ 이하의 주택(20㎡ 이하 주택에 대한 분양권 등 포함)을 소유하고 있는 경우 (단, 2호 또는 2세대 이상의 주택 또는 분양권 등을 소유한 자는 제외)
- ⑥ 공부상에는 주택으로 등재되어 있으나 폐가 또는 멸실 또는 타 용도로 사용되고 있는 경우로서 부적격자로 통보받은 날부터 3개월 이내에 이를 멸실시키거나 실제 용도로 공부를 정리한 경우
- ⑦ 무허가 건물[종전의 「건축법」(법률 제7696호 건축법 일부개정법률로 개정되기 전) 제8조 및 제9조에 따라 건축허가 또는 건축신고 없이 건축한 건물]을 소유하고 있는 경우. 이 경우는 소유자가 해당 건물이 건축 당시의 법령에 따른 적법한 건물임을 증명하여야 함
  - \* 소명방법 : 해당 주택이 2006.5.8 이전 건축법 제8조에 따라 도시지역 이외의 지역 등에서 건축허가 또는 신고 없이 건축된 연면적 200㎡ 미만이거나 2층 이하의 건물로서 주택공급에 관한 규칙 제53조제8호에 해당하는지를 확인하는 내용의 민원회신문을 해당 지자체(시·군·자치구)로부터 받아서 제출
- ⑧ 선착순의 방법으로 공급받은 분양권등을 소유한 경우 (해당 분양권 등을 매수한 자는 제외)
- ⑨ 매매 외 상속·증여 등의 사유로 분양권등을 취득한 경우
- ⑩ 보유한 분양권등이 '18.12.11. 전에 입주자모집 승인, 「주택법」 제53조제2항에 따른 지역주택조합의 사업계획승인, 「도시 및 주거환경정비법」 제74조에 따른 관리처분계획인가, 「빈집 및 소규모주택 정비에 관한 특례법」 제29조에 따른 가로주택정비사업이나 소규모재건축사업의 사업시행계획승인을 신청한 사업에 의한 것인 경우